

DIREITOS BÁSICOS DO PROFESSOR

1. INTRODUÇÃO

Os direitos trabalhistas dos professores do ensino privado encontram-se distribuídos em um conjunto de normas jurídicas.

A Constituição Federal (CF/88), a Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), a Convenção Coletiva de Trabalho (CCT), conteúdo desta publicação, eventuais Acordos Coletivos de Trabalho – ACT firmados pelo Sindicato com instituições específicas e uma série de leis esparsas influenciam de forma direta o contrato de trabalho docente. Esses instrumentos preveem a forma e os limites da relação que envolve empregado e empregador e constituem o conjunto protetivo de normas que regem este contrato de emprego.

Conhecer seus direitos é fundamental para sua efetiva realização, razão pela qual se destacam de forma objetiva, além das normas coletivas, estas importantes disposições legais.

2. SALÁRIO MENSAL – FORMA DE CÁLCULO

O salário mensal do professor é calculado de uma forma diferenciada em relação aos demais trabalhadores. Para se obter o valor mensal deve-se multiplicar a carga horária semanal pelo valor da hora-aula. O resultado deverá ser multiplicado por 4,5 (quatro e meia) semanas e o produto acrescido de 1/6 (um sexto) a título de repouso semanal remunerado. No contracheque esse cálculo deve ser discriminado. No entanto, há uma forma simplificada para que você saiba como calcular seu salário base:

COMO CALCULAR O SEU SALÁRIO

$\text{Carga Horária Semanal} \times \text{Valor da Hora-aula} \times 5,25 = \text{Valor do Salário Base}$

A esse valor acrescentam-se os Adicionais de Aprimoramento Acadêmico, Tempo de Serviço (ATS), Noturno, Hora Extra e Insalubridade ou Periculosidade.

Para calcular seu salário ou verificar se o empregador está pagando corretamente, acesse o programa que simula seu contracheque no site do Sinpro/RS (www.sinprors.org.br/salariocerto).

3. HORA-AULA – UNIDADE REMUNERATÓRIA

O contrato de trabalho do professor tem como unidade a hora-aula, independentemente das atividades ou tarefas realizadas pelo docente, seja de forma eventual ou sistemática. Isto é o que determina o tempo de trabalho, a forma de remuneração, bem como a metodologia de cálculo do salário. Esta hora-aula, também conhecida como período, foi instituída como unidade contratual pelo art. 320 da CLT.

A norma coletiva agrega tal unidade à limitação de carga horária semanal 40 (quarenta) horas, no máximo, e o repouso semanal remunerado de 1/6 (um sexto).

Em síntese, a hora-aula do professor deverá sempre ser observada como unidade remuneratória e de tempo, mesmo quando a atividade docente não seja realizada em sala de aula.

4. FÉRIAS

As férias dos professores, como dos demais trabalhadores, são de 30 (trinta) dias, gozadas por tradição no Rio Grande do Sul em janeiro ou fevereiro. O pagamento do salário de férias deverá ser feito de forma antecipada, conforme o estipulado na CCT, 2 (dois) dias antes do seu início.

A concessão das férias é de iniciativa do empregador e devem ser de 30 (trinta) dias corridos. De forma excepcional, as férias podem ser concedidas em 2 (dois) períodos, desde que um deles não seja menor do que 10 (dez) dias (art. 134, § 1º da CLT). Além do salário integral, calculado com base na média do período aquisitivo, o empregado deve receber um adicional de 1/3 (um terço) conforme disposição constitucional.

5. DIREITOS RESCISÓRIOS

5.1 VERBAS RESCISÓRIAS E DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A RESCISÃO

A forma de encerramento do contrato de trabalho implica diretamente o conjunto de direitos e verbas devidos pelo empregado, que variam conforme a iniciativa do rompimento do vínculo de emprego.

Despedimento sem justa causa – Quando o encerramento do contrato se dá por iniciativa do empregador, são devidos:

- a) saldo de salário;
- b) aviso prévio;
- c) férias vencidas e/ou proporcionais acrescidas de 1/3 (um terço);
- d) décimo terceiro salário proporcional;
- e) indenização compensatória de 40% (quarenta por cento), sobre todos os recolhimentos de FGTS.

Pedido de demissão – Quando o encerramento do contrato se dá por iniciativa do empregado, são devidos:

- a) saldo de salário;
- b) aviso prévio (se trabalhado ou dispensado seu cumprimento);
- c) férias vencidas e/ou proporcionais acrescidas de 1/3 (um terço);
- d) décimo terceiro salário proporcional.

No momento da assistência à rescisão (homologação) deverão ser apresentados os seguintes documentos:

- a) extrato de FGTS que comprove os recolhimentos durante o contrato de trabalho;
- b) chave para liberação de saque do FGTS;
- c) guias (SD/CD) para encaminhamento de seguro-desemprego;
- d) declaração de regência de classe (dois originais).

Obs.: Quando o encerramento do aviso prévio (trabalhado) ou sua projeção (indenizado) ocorrer no mês que antecede a data-base (1º de março de cada ano), será devido 1 (um) salário adicional a título de multa conforme previsto na Lei 7.032/84.

Assistências às rescisões – Homologação

As rescisões contratuais, independentemente do tempo de contrato, deverão ser assistidas pelo Sinpro/RS, na sede estadual ou nas sedes regionais, ocasião em que todos os pagamentos e cálculos rescisórios serão conferidos.

Nos municípios onde não houver sede do Sinpro/RS, as rescisões poderão ser assistidas por Postos ou Agências Regionais do Ministério do Trabalho e Emprego no RS.

5.2 AVISO PRÉVIO PROPORCIONAL

A Lei 12.506/11 ampliou o direito do aviso prévio em favor dos trabalhadores, ao acrescentar, aos 30 (trinta) dias já previstos na norma anterior, mais 3 (três) dias para cada ano trabalhado. Esse acréscimo sempre será limitado em 90 (noventa) dias e garante um período maior de indenização ao professor despedido.

A ampliação do direito deve ser aplicada apenas para os casos de pagamento do aviso prévio e não no caso de aviso prévio trabalhado (seja no despedimento ou no pedido de demissão).

Os atos de despedimento ou pedido de demissão devem ser sempre informados por escrito, tendo o empregado direito a uma cópia do documento.

5.3 PRAZO PARA PAGAMENTO DAS VERBAS RESCISÓRIAS

Quando o aviso prévio for cumprido (trabalhado) ou o contrato for a prazo determinado, as verbas rescisórias devem ser pagas no 1º (primeiro) dia útil posterior ao último dia de trabalho.

No caso de aviso prévio indenizado (não trabalhado), o pagamento das verbas rescisórias deverá ser realizado em até 10 (dez) dias corridos, contados da data do recebimento do aviso ou da entrega do pedido de demissão.

Esses prazos devem ser cumpridos tanto nos pedidos de demissão quanto no caso de despedimento por iniciativa do empregador, e sua não observância implica a aplicação de multa, equivalente a 1 (um) salário, por força da disposição do art. 477 da CLT, § 6º.

6. FUNDO DE GARANTIA DO TEMPO DE SERVIÇO (FGTS)

Na vigência do contrato de trabalho, o empregador deverá depositar o equivalente a 8% (oito por cento) do salário mensal na conta de FGTS de titularidade do trabalhador.

O acesso a esse saldo credor é restrito a determinadas situações, previstas em lei, conforme segue:

- a)** despedimento sem justa causa;
- b)** término do contrato por prazo determinado;
- c)** rescisão do contrato por extinção total ou parcial da instituição de ensino;
- d)** decretação de anulação do contrato de trabalho nas hipóteses previstas no art. 37, § 2º, da Constituição Federal;
- e)** rescisão do contrato por falecimento do empregador individual;
- f)** rescisão do contrato por culpa recíproca ou força maior;
- g)** caso de necessidade pessoal, urgente e grave, decorrente de desastre natural causado por chuvas ou inundações que tenham atingido a área de residência do trabalhador, quando a situação de emergência ou o estado de calamidade pública forem assim reconhecidos, por meio de portaria do governo federal;
- h)** suspensão do trabalho avulso;
- i)** falecimento do trabalhador;
- j)** quando o titular da conta vinculada tiver idade igual ou superior a 70 (setenta) anos;
- k)** quando o trabalhador ou seu dependente for portador do vírus HIV;
- l)** quando o trabalhador ou seu dependente for acometido de neoplasia maligna (câncer);
- m)** quando o trabalhador ou seu dependente estiver em estágio terminal, em razão de doença grave;
- n)** quando a conta permanecer sem depósito por afastamento que tenha ocorrido até 13/07/1990;
- o)** quando o trabalhador permanecer por 3 (três) anos seguidos fora do regime do FGTS, cujo afastamento tenha ocorrido a partir de 14/07/1990, podendo o saque, neste caso, ser efetuado a partir do mês de aniversário do titular da conta;

- p) na amortização, liquidação de saldo devedor e pagamento de parte das prestações adquiridas em sistemas imobiliários de consórcio;
- q) para aquisição de moradia própria, liquidação ou amortização de dívida ou pagamento de parte das prestações de financiamento habitacional.

7. PRESERVAÇÃO DA SAÚDE DOS PROFESSORES

A proteção à integridade física e mental dos trabalhadores está relacionada à observância de um meio ambiente de trabalho adequado. A Constituição Federal Brasileira incluiu, dentre os direitos dos trabalhadores, o de ter reduzidos os riscos inerentes ao trabalho, por meio de normas de saúde, higiene e segurança (art.7º, XXII). Tais regras obrigam o empregador a tomar medidas que minimizem e contenham possíveis danos à saúde do trabalhador e permitam ao empregado uma atuação em local apropriado, que reúna condições ao exercício saudável da sua atividade. Uma vasta legislação regula o meio ambiente de trabalho, desde leis internacionais ratificadas pelo país como algumas Convenções da Organização Internacional do Trabalho (OIT), bem como diversos dispositivos da CLT. A legislação mais dinâmica sobre a matéria consiste nas Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho (NRs). De caráter obrigatório, as NRs estabelecem uma série de medidas que visam desde o mapeamento dos locais de trabalho até ações objetivas para prevenção de doenças ocupacionais ou do trabalho.

Destacamos aqui as NRs que merecem maior atenção dos professores:

– **NR 5 – Cipa** – As instituições de ensino devem manter, obrigatoriamente, Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (Cipa) com o objetivo de prevenção de acidentes e doenças decorrentes do trabalho, de modo a tornar compatível permanentemente o trabalho com a preservação da vida, a promoção da vida e a promoção da saúde do trabalhador.

– **NR 6 – Fornecimento de Equipamento de Proteção Individual (EPI)** – São os dispositivos de uso individual, destinados a proteger a saúde e a integridade física do trabalhador.

O uso destes equipamentos é obrigatório para os professores que trabalham expostos a agentes danosos à saúde. São considerados EPIs: jalecos, guarda-pós, luvas, máscaras, protetores auriculares etc.

– **NR 7 – Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO)** – Estabelece a obrigatoriedade da elaboração e implementação por parte de empregadores. Tem como objetivo a promoção e preservação da saúde do conjunto dos trabalhadores. O PCMSO deverá ser planejado e implantado com base nos riscos à saúde dos trabalhadores identificados nas avaliações das demais NRs. Aqui se incluem os exames médicos admissional, periódico, de retorno ao trabalho, de mudança de função, demissional e outros relacionados ao PCMSO, que serão realizados sem ônus para os empregados. Estes exames devem considerar as atividades desenvolvidas pelos professores e os riscos aos quais estes estão expostos.

– **NR 9 – Programas de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA)** – Através de reconhecimento, avaliação e controle in loco o empregador deverá desenvolver e implementar um programa visando à preservação da saúde e da integridade dos trabalhadores. As informações do PCMSO deverão embasar o PPRA.

– **NR 17 – Ergonomia** – Estabelece parâmetros que permitam a adaptação das condições de trabalho às características psicofisiológicas dos trabalhadores, de modo a proporcionar um máximo de conforto, segurança e desempenho. São normas que visam proteger o trabalhador contra os males da má postura no trabalho. Incluem-se as

questões envolvendo o mobiliário, as condições ambientais e de locomoção, a organização do trabalho (normas de produção, modo operatório, exigência de tempo, determinação do conteúdo do tempo, ritmo de trabalho e o conteúdo das tarefas).

7.1 ATIVIDADES INSALUBRES

O artigo 189 da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT) refere que serão consideradas atividades ou operações insalubres aquelas que, por sua natureza, condições ou métodos de trabalho exponham os empregados a agentes nocivos à saúde, acima dos limites de tolerância fixados em razão da natureza e da intensidade do agente e do tempo de exposição aos seus efeitos.

Essa previsão legal foi reforçada pela NR15, do Ministério do Trabalho e Emprego, e seus anexos, que ampliam as hipóteses expressas na CLT.

Na atividade docente, as principais atividades com potencial de insalubridade estão relacionadas ao trabalho em laboratórios, práticas na área da saúde, bem como atuação em locais úmidos, com temperaturas elevadas ou muito baixas ou com ruídos intensos.

7.2 ATIVIDADES PERIGOSAS

A periculosidade é decorrência da exposição do trabalhador a um risco imediato e acentuado.

A legislação contempla com essa caracterização as atividades associadas ao manuseio de materiais explosivos e inflamáveis (CLT, art.193, e NR16 do MTE), a energia elétrica (Lei 7.369/85 e seu Decreto 93.412/86), a proximidade de radiação ionizante e substâncias radioativas (Portaria MTE 3.393/1987 e 518/03) e a violência física nas atividades profissionais de segurança pessoal ou patrimonial (Lei 12.740/2012).

A exposição a agentes insalubres e perigosos gera direito à percepção de adicional salarial que varia de acordo com o risco e o grau de exposição ao agente danoso.

7.3 DIREITO AO DESCANSO

O Ministério Público do Trabalho (MPT) encaminhou Notificação Recomendatória a todas as instituições de ensino privado do Rio Grande do Sul, orientando sobre o direito ao descanso dos professores. A recomendação orienta que as instituições de ensino:

I – abstenham-se de qualquer ato que implique, ao fim e ao cabo, impedimento ou comprometimento do descanso remunerado do empregado, cabendo-lhes, para tal abstenção, a utilização de medidas concretas, a serem buscadas na dinâmica própria de cada unidade escolar;

II – não se valham de novas tecnologias para, ao invés de simplesmente substituírem antigos mecanismos por mais modernos, obrigarem os professores a trabalho que antes, na medida em que realizado de forma presencial, implicava correspondente remuneração;

III – não exijam dos professores interação eletrônica direta com os alunos e seus responsáveis, inclusive na modalidade de “recuperação permanente”;

IV – não exijam dos professores postagem eletrônica de material didático de forma regular e fragmentada, ou seja, feita para períodos curtos e submetida à constante renovação ou utilização, especialmente quando se trate de material de complementação da aula, nela não fornecido;

V – não transformem a postagem eletrônica em mecanismo de interlocução permanente com o aluno;

VI – estabeleçam permanente diálogo com professores, alunos e responsáveis, sobre o excesso de labor extraclasse, no intuito de alcançar soluções que visem à proteção dos

direitos dos professores ao lazer, ao descanso e à saúde, inclusive no interesse da boa prática docente.

8. CONTRIBUIÇÕES PARA O CUSTEIO DA ESTRUTURA SINDICAL

8.1 CONTRIBUIÇÃO SINDICAL

Imposta por lei federal, corresponde a 1 (um) dia de salário do mês de março de cada ano. Essa arrecadação é compulsória e independente da decisão dos sindicatos.

O Sinpro/RS, desde 1992, devolve aos associados a parte da contribuição que lhe cabe. Dos 40% (quarenta por cento) restantes são beneficiários: a federação (Fetee/Sul), a confederação (Contee), a central sindical (CUT) e o Ministério do Trabalho e Emprego (MTE).

8.2 CONTRIBUIÇÃO ASSISTENCIAL

Corresponde ao percentual descontado de toda a categoria, associados ou não ao Sinpro/RS, definido e ratificado nas assembleias gerais. Os descontos ocorrem em julho de 2016, na razão de 2,25% e em setembro de 2016, também no percentual de 2,25%. Os percentuais incidem sobre a remuneração do mês de desconto.